

市営住宅入居者募集(令和元年12月分)

1 申込むことができる方(入居申込の資格)

- (1) 持家(名義または持分のある住宅)がなく、住宅に困っている方
- (2) 山形市に住所または勤務先がある方
- (3) 同居する家族(親族)のある方

※結婚予定の方は、結婚3ヶ月前から婚約者を同居者として申込みできます。
※夫婦別居など、家族を不自然に分割しての申込みはできません。
※単身の方(配偶者のいない方)については次の条件を満たし、単身入居が可能な住宅の募集がある場合に申込みできます。
・申込時点で満60歳以上の方 ・身体(1~4 級)精神(1~3 級)の障がい手帳、療育手帳ABをお持ちの方 ・その他

(4) 世帯の収入認定月額^{*1}が規定の収入基準内であること

収入基準

区 分	一般世帯	裁量階層
		高齢者世帯 ^{*2} 障がい者のいる世帯 小学校就学前のお子さんがある世帯 等
公 営 住 宅	158,000 円 以下	214,000 円 以下
改良住宅(小白川アパート)	114,000 円 以下	139,000 円 以下

※1 収入認定月額の計算方法

$$\text{収入認定月額} = \text{所得額合計} - \{ \text{扶養控除}(38\text{万} \times \text{扶養親族数}) + \text{特別控除}^{*3} \} / 12(\text{ヶ月})$$

※2 入居申込時における年齢が60歳以上の方のみ または 60歳以上と18歳未満の方のみの世帯
※3 老人配偶者控除、特定扶養控除、障がい者控除、寡婦(夫)控除 等

(5) 申込者及び同居予定家族(親族)が暴力団員でないこと

※暴力団員とは、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団員をいいます。

※なお、現在(市営住宅)(県営住宅)にお住まいの方は、特別な事情がある方以外市営住宅への申込みはできません。

2 申込方法

- (1) 受付期間内に、市営住宅入居申込書に必要書類を添えて山形市市営住宅管理センターへ申込んでください。
- (2) 申込住宅は、各住宅のタイプ別(2DK、3DK等)に受付することとし、希望の住宅を1タイプ申込んでいただくこととなります。
- (3) 下記に該当する世帯【**要援護世帯**】への優遇措置として、毎月1箇所の公募枠を割当てます。なお、該当世帯は割当てられた住宅の他に、一般向け住宅にも申込むことができます。

- ・ 高齢者世帯^{*1} ・ 障がい者のいる世帯 ・ 母(父)子世帯 ・ 小学校就学前のお子さんがある世帯
- ・ 東日本大震災等による福島県からの避難者で原子力災害に伴う避難指示区域以外からの避難者世帯(子ども避難者支援法)
- ・ 引揚者 ・ 公営住宅法による収入認定月額が0円となる著しく所得の低い世帯

※1 入居申込時における年齢が60歳以上の方のみ または いずれかが60歳以上の夫婦のみの世帯(単身の申込みはできません)

3 入居者の決定方法

- (1) 公開抽選により、入居者を決定します。
- (2) 抽選に外れた方のうち、抽選で決まった入居順位に基づいて各住宅のタイプ別に5人まで補欠者を決定し、抽選後3ヶ月以内に、申込んだ住宅の同タイプの部屋に空きが出た場合、補充入居していただくこととなります。
- (3) 要援護世帯へ毎月割当てる部屋については、その部屋だけの入居者を決定することとなるため、補欠者は決定しません。
- (4) 要援護世帯への割当住宅と一般向住宅の両方に申込みをした場合、先に行われる要援護世帯への割当住宅の抽選会で当選された方は、自動的に一般向住宅の申込みは取り消されることとなります。

4 入居申込みに必要な書類

●次の1～3は全ての方共通の書類(必須)

※は山形市市営住宅管理センター様式

1	市営住宅入居申込書※	印鑑押印箇所があります、必ず 朱肉の印鑑 をお持ちください。
2	世帯全員の住民票の写し	続柄、本籍、筆頭者記載のもの 住所地の自治体へ申請
3	平成30年分の所得証明書	収入の有無にかかわらず平成16年4月1日以前生まれ(高校就学年齢)の方全員分。平成31年1月1日時点の住所地の自治体へ申請

●それぞれの区分に応じて必要な書類を提出してください。

ア	単身、父子世帯の方又は住民票で親族関係が確認できない場合	戸籍全部事項証明又は戸籍謄本	本籍地の自治体へ申請
イ	平成30年中から現在までの間に収入源に 変化のあった方 又は平成30年中に 退職(病休、産休、育休) をされた方	給与所得者	給与支払証明書※ 勤務先より記入(就業開始月から申込月の前月までの月毎の月収額)
		年金受給者	年金の振込通知書(最新の) 紛失した場合は年金事務所 で再発行
		自営業者	所得申告証明書※ 本人記入(事業開始月から申込月前月までの月毎の収入額、必要経費、所得額)
ウ	平成30年から現在までに退職した方(いずれか1通)	離職票	退職した勤務先
		雇用保険受給資格者証	ハローワーク
		退職日記載の源泉徴収票	退職した勤務先
		退職証明書※	退職した勤務先より記入
エ	平成30年中から現在までに自営業を廃業された方	廃業届の写し	税務署 各市町村税務課届出
オ	市外にお住まいで勤務先が山形市内の方	給与明細、健康保険証 等	山形市内で勤務していることが確認できる書類
カ	結婚予定(3ヶ月以内)の方	婚約証明書※	住民票は双方のもの必要
キ	離婚調停中の方	事件係属証明	家庭裁判所
ク	持家を処分等した方	不動産売買契約書 所有権移転登記簿 相続放棄に係る書類 等	不動産(家屋)を処分等したことがわかる書類
ケ	障がい者手帳、療育手帳をお持ちの方	各手帳	
コ	生活保護を受給されている方	生活保護受給証明書	山形市役所生活福祉課
サ	その他特に必要と認められる書類		

○入居申込書提出をする際に、窓口に来た方(代理人含む)がご本人であることが確認できる書類の提示が必要になります。

○住民票、所得証明書等の交付申請の際には、窓口に来た方(代理人含む)がご本人であることが確認できる書類(運転免許証、パスポート、写真付住民基本台帳カード等)の提示が必要になります。また、本人または同一世帯の親族以外の方の交付申請については、委任状や同意書の添付が必要です。住所が同じでも同一世帯でない場合は同様の取り扱いとなります。

◎必要書類については世帯状況を説明のうえ、事前に山形市市営住宅管理センターにご確認ください。

5 募集住宅

〔一般向け住宅〕

住宅名	タイプ	棟・型(階)	築年	家賃(円)	駐車場	E V	ガス	募集 戸数
あずま町アパート (あずま町)	3DK (6・6・4.5・DK)	A棟(4階)	S52	15,000 ～29,500	無し	無し	都市	1戸
末広アパート (末広町)	3DK (6・6・4.5・DK)	C棟(2階)	H4	23,200 ～45,500	一部 有り	無し	都市	1戸
松山アパート (松山一丁目)	3DK (6・6・4.5・DK)	A棟(3階)	S53	16,100 ～31,700	一部 有り	無し	都市	1戸
南ヶ丘アパート (青田南)	3DK (6・6・4.5・DK)	A棟(5階)	S56	18,800 ～36,900	無し	有り	都市	1戸
飯塚アパート (飯塚町)	3DK (6・6・6・DK)	A棟(2階)	H7	26,100 ～51,400	有り	有り	プロ パン	1戸
松原アパート (小白川五丁目)	3DK (8・6・6・DK)	(6階)	S58	21,900 ～42,900	一部 有り	有り	都市	1戸

〔要援護世帯への割当て住宅〕

住宅名	タイプ	棟・型(階)	築年	家賃(円)	駐車場	E V	ガス	募集 戸数
南山形アパート (南松原二丁目)	2DK (6・洋・DK)	E棟(3階)	H28	20,700 ～40,600	有り	有り	オール 電化	1戸

6 部屋の状況等について

- (1) 市営住宅は、住宅に困っている比較的所得の低い方のために、市や国の経費で建設している公的な住宅であり、管理運営においても最少の経費で最大の効果が求められております。従いまして、前の入居者が退去し新たな方が入居するまでの間に補修を行っておりますが、**危険性がなく日常生活に支障のない範囲のものは補修を行っておりません**。また、新築住宅などとは違い、建築後に経過した年数に応じた傷みがありますので、ご了承ください。なお、**居室の照明器具、ガスコンロ、電磁調理器、瞬間湯沸器、網戸、カーテンレール(一部除く)、エアコン等**は設置されておりませんので、入居される方で準備していただく必要があります。
- (2) 家賃については、建設からの経過年数や住宅の利便性が家賃に反映される仕組みとなっております。また、家賃以外の使用料等(共用部分の電気料や水道料の共益費、駐車場使用料(使用される方))がかかります。
- (3) 入居申込みをするにあたって、**室内の下見はできません**。必要な方には窓口で**間取図**を差し上げます。

【随時(下記日程に関係なく)入居申込みできる住宅】

住宅名	タイプ	階	築年	家賃(円)	備考	ガス
天満アパート (小白川町三丁目)	2DK(6・4.5・DK) または 3DK(6・4.5・3・DK)	3階以上 の階	S47 ～ S48	10,400 ～22,900	駐車場無し エレベーター無し	都市
小白川アパート (小白川町三丁目) 【改良住宅】	2DK (6・4.5・DK)	3階 または 4階	S44 ～ S46	8,300 ～12,200	駐車場一部有り エレベーター無し	プロ パン
元木アパートAC棟 (元木三丁目) 【大家族用】	4DK (6・6・6・4.5(洋)・DK)	A棟1～5階 C棟1～3階	S59 ～ S60	22,800 ～46,700	駐車場有り エレベーター無し	都市

※単身申込み不可

※元木【大家族用】は、入居世帯人数が6人以上(60歳以上の方を含む場合は5人)の世帯向け住宅です。

※空き状況や入居申込方法については、お問い合わせください。なお、入居申込みから入居可能日まで約2ヶ月を要します。

7 募集日程等

(1)申込受付期間 令和元年12月2日(月)～7日(土)

※土曜日曜日は、市役所での住民票等の交付ができませんのでご注意ください。

※全ての申込必要書類が整い次第受付となります。書類に不備がある場合は受付できませんので、お早目のお問い合わせ、ご準備をお願い致します。

(2)受付時間 8時30分～17時30分まで ※最終日7日(土)は17時まで

(3)入居抽選会 ☆ 要援護世帯への割当て住宅 令和元年12月10日(火)午前9時

☆ 一般向け住宅 令和元年12月10日(火)午前10時

(4)抽選会場 食糧会館(旅籠町三丁目 1-4)2階会議室

※自家用車でお越しの際は、市役所南向いの立体駐車場をご利用ください。駐車券をお渡しします。

(5)入居予定日 令和元年12月29日(日) ※入居予定日から15日以内に入居してください。

8 入居手続き ※入居決定者には、抽選会終了後に詳細な説明をいたします。

(1)入居請書等の提出期限及び敷金の納付 令和元年12月24日(火)まで

入居決定者は、入居決定の通知を受けた日から10日以内に連帯保証人(2名以内)との連署(連帯保証人は実印使用)による請書の提出、敷金(家賃3ヶ月分)の納付が必要になります。

(2)連帯保証人の資格について

○市区町村県民税(住民税)が課税されており、かつその滞納のない方

○山形市市営住宅に入居していない方

○未成年者、成年被後見人、被保佐人、被補助人、または破産者でない方

※住所要件はありません。(山形市以外の方でも可)

※添付書類として、連帯保証人の「**印鑑登録証明書**」と「**納税証明書(市区町村県民税)**」が必要になります。

9 その他

(1)市営住宅の入居者は、各自の住宅や共同施設について必要な注意を払って使用し、適正に維持管理しなければなりません。(保管義務)

(2)日常生活において他の入居者などに迷惑を及ぼす行為や、市営住宅内での犬や猫などのペットの飼育を禁じています。(迷惑行為の禁止)

【問合せ・申込み先】山形市市営住宅管理センター

所在地：山形市旅籠町三丁目 1-4 食糧会館4階

電話：023-673-0300